



Koordinator:in von Einreichungen für Legal Directories, Rankings und Awards im Business Development (w/m/d)

Teilzeit

DORDA ist eine international tätige Wirtschaftsrechtskanzlei. Wir stehen für Klarheit. Deshalb suchen wir Menschen, die mit uns zusammen Klarheit schaffen wollen.

Als Unterstützung für unser Team suchen wir Fresh Minds, die mit ihrer Begeisterung mitreißen und mit ihrem Können überzeugen.

you@DORDA – Du bringst mit:

- Ein Studium (Rechtswissenschaften, Wirtschaftsrecht oder Publizistik) ist wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, Affinität für den Umgang mit diversen IT-Programmen
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse (Wort und Schrift)
- Genauigkeit und Eigenverantwortung
- Hands-on-Mentalität und effektive Arbeitsweise
- Kommunikationsfreude

you@DORDA – Deine Aufgaben:

- Erstellung und Koordination von Einreichungen für Legal Directories, Rankings und Awards
- Zusammenarbeit mit internen Stakeholdern zur Aufbereitung relevanter Informationen
- Pflege und Verwaltung relevanter Datenbanken
- Analyse von Markttrends und Rankings
- Erstellung von Berichten und Präsentationen

Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Bewerbung (mit CV, Zeugnissen und gerne auch einem Motivationsschreiben) an: bewerbung@dorda.at

Neben einem schönen Büro im Herzen Wiens, einem freundlichen Arbeitsumfeld mit vielseitigen, verantwortungsvollen Aufgaben und dem obligatorischen Obstkorb, bieten wir zahlreiche weitere Benefits:



Weiterbildungsangebote
Diverse Möglichkeiten zur individuellen Aus- und Weiterbildung.



Rabatte & Gutscheine
Bei zahlreichen Shops (z.B. Mode, Elektronik, Reisen, uvm.)



Afterwork Events
z.B. Wiener Wiesn, Disco-Bowling, Rooftop Bar, Tiergarten uvm.



Gratis Öffi-Ticket
Mit Deinem DORDA Job-Ticket fährst Du gratis mit den Wiener Linien.



Home Office
Je nach Vereinbarung in unterschiedlichem Ausmaß möglich.



Gesundheitsförderung
Gratis Grippe- und FSME-Impfung, Melanom-Check und Entspannungs Retreat.



Wien | 25-30h

EUR 2.400 brutto/Monat (Vollzeitbasis)

wobei wir bei einschlägiger Qualifikation und Berufserfahrung jedenfalls mehr bezahlen.